



Zápis z 280. zasedání AS FP TUL konaného dne 23. 3. 2026

Přítomni:

Komora akademických pracovníků AS (KP): Emil Drápela, Klára Kuprová, Petra Peldová, Jiří Šmída, Anna Habánová, Magda Nišpanská, Martin Slavík

Komora studentů AS (KS): Lucie Paulusová, Ema Sochová, Filip Špringl

Omluveni: Kateřina Váňová

Hosté: Klára Severýnová Popková, Jan Pícek, Michaela Marková

Ověření zápisu: P. Peldová

Program 280. zasedání AS

1. Schválení zápisu z 279. zasedání
2. Doplnkové volby do studentské komory
3. Různé

Schválení programu zasedání

Schváleno (KP: 7 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se; KS: 3 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se).

ad 1) Schválení zápisu z 279. zasedání AS FP TUL

Schváleno (KP: 7 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se; KS: 3 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se).

ad 2) Doplnkové volby do studentské komory

Dne 1. prosince 2025 rezignoval jeden člen studentské komory AS FP TUL z důvodu blízkého se ukončení studia. V souladu s volebním řádem byli postupně osloveni náhradníci v pořadí vyplývajícím z výsledků voleb. Ti však své členství odmítli. AS FP TUL tedy v souladu s čl. 2 odst. 28 Volebního řádu AS FP TUL vyhláší doplnkové volby do studentské komory pro jednoho člena (členku) na zbývající část funkčního období AS FP TUL s následujícím harmonogramem. Termín pro podávání návrhů kandidátek a kandidátů stanovil AS FP TUL do 17. dubna do 16:00 hodin.

Harmonogram:

- Datum vyhlášení voleb: 23. března 2026
- Termín podávání kandidátek: do 17. dubna 2026 do 16:00 hodin
- Termín zveřejnění kandidátek: 20. dubna 2026 do 16:00 hodin
- Období pro uskutečnění voleb: od 8:00 h dne 28. dubna 2026 do 22:00 h dne 29. dubna 2026
- Vyhlášení výsledků voleb: 30. dubna 2026 do 14:00 hodin.

Usnesení: AS FP TUL:

- jmenuje volební komisi ve složení Jiří Břehovský, Jindra Drábková, Štěpán Kunc, Lucie Paulusová, Ema Sochová, Filip Špringl a pověřuje Štěpána Kunce svoláním prvního zasedání
- vyhlašuje doplňkové volby do studentské komory AS FP TUL od 8:00 hodin dne 28. dubna 2026 do 22:00 hodin dne 29. dubna 2026, a to elektronickou formou.

Schváleno (KP: 7 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se; KS: 3 pro, 0 proti, 0 zdržel/a se).

ad 3) Různé

1. Změna formulářů k posudkům BP a DP, zakomponování AI do formuláře.

M. Marková z KAJ uvedla, že na katedře reagovali na směrnicí rektora k využití AI a navrhují doplnit využití AI do posudku závěrečných prací. P. Peldová doplnila, že směrnice již umožňuje uvést, v jakém rozsahu a v jaké části byla AI použita.

J. Šmída navrhl nedělat rozdíly mezi těmi, kdo AI použili a kdo ne, neboť to jde proti smyslu kompetenční výuky. AI považuje za běžnou pomůcku. Zdůraznil, že problematika se velmi dynamicky vyvíjí a není vhodné, aby si jednotlivé katedry upravovaly formuláře samostatně. Je třeba vést diskusi napříč fakultou. Etické využití AI podle něj naopak dokládá kompetence, je však nutné přesně popsat, kde a jak byla použita. Navrhl uspořádat kulatý stůl k tomuto tématu.

P. Peldová doplnila, že KAJ řeší především požadavek na prokázání jazykové úrovně studenta, což v některých případech vylučuje použití AI. Nové akreditace počítají s portfolii, což by mohlo situaci zlepšit.

M. Slavík uvedl, že formulář je pouze hodnoticí nástroj, zatímco směrnice má koncepční charakter. Navrhl ustanovit pracovní skupinu pro AI, jak je běžné i na jiných fakultách. Zmínil také možnost implementace formuláře přímo do systému STAG, což by umožnilo následnou analýzu dat.

J. Šmída navrhl konkrétní postup pro její otevření a zdůraznil nutnost zapojení vedení fakulty. J. Pícek upozornil na potřebu promyslet zadávání prací i průběh obhajob s ohledem na využití AI.

2. Studijní a zkušební řád

A. Habánová informovala, že byla oslovena studenty posledního ročníku kvůli termínům kontroly plnění studijních povinností, na které je oproti běžnému studiu v posledním ročníku méně času. Nabízí se dvě možnosti - ze strany harmonogramu posunout do budoucna období pro plnění studijních povinností v posledním semestru alespoň o jeden týden. Zároveň při stávající harmonogramu studia je potřeba apelovat na vyučující, aby vypsali dostatečné množství termínů tak, aby byla naplněna litera studijního a zkušebního řádu.

Reagovala proděkanka K. Severýnová Popková s tím, že se připravuje harmonogram na další akademický rok a problematika byla diskutována i na individuálních schůzkách se studenty.

Proděkan J. Pícek uvedl, že situace nemá jednoduché řešení, neboť rektorský harmonogram jasně vymezuje období státnic a nelze kombinovat SZZ se zkouškovým obdobím.

F. Špringl uvedl, že např. na FM končí semestr již 17. dubna.

J. Šmída se zkrácením semestru souhlasil a navrhl tuto změnu promítnout do nových akreditací (např. na 11 týdnů). J. Pícek upozornil, že délku semestru určuje rektor a že technické školy standardně vyučují 14 týdnů. J. Šmída navrhl pozvat zástupce Akademického senátu TUL.

K. Kuprová téma uzavřela, že nejprve bude zjištěn postoj vedení fakulty (do 14 dnů) a případně budou na další zasedání AS FP přizváni zástupci AS TUL. Upozornila také na ustanovení SZŘ o druhém zápisu v nejbližším možném termínu. V praxi nastávají situace, kdy jej studenti ze zdravotních důvodů nemohou splnit. Tuto problematiku je třeba systémově řešit.

3. Ideathon

L. Paulusová představila soutěž Ideathon pro SŠ a VŠ a navrhla, aby byla podpořena fakultou a studenti obdrželi více informací. M. Slavík doporučil propagaci akce prostřednictvím tutorů. J. Šmída nabídl spolupráci s PR oddělením fakulty na propagaci příběhu účastnice.

K. Kuprová navrhla přesun plánovaného bodu týkajícího se publikační činnosti na příští zasedání vzhledem k nedostatku času.

Příští zasedání: 20. dubna 2026

V Liberci 23. 3. 2026

Klára Kuprová, předsedkyně AS FP TUL

Zapsala: Ilona Sovová

Ověřila: Petra Peldová